



NasSoft Legal Works

Para ser líder de mercado é necessário ter estratégia que, por sua vez, depende de inteligência e esta não existe sem informação.

☎ 19 3112-6000
✉ contato@nassoft.com.br
🌐 www.nassoft.com.br

Suporte completo via:
Área do cliente | Chat Online
E-mail | Telefone

Encontre a NasSoft nas redes:



Quem quer se tornar um líder de mercado precisa de uma ferramenta indispensável: o sistema de gestão. Ele processa e organiza a informação, permitindo o acesso rápido e possibilitando a alimentação da inteligência corporativa na definição de estratégias.

Seu escritório sob controle

O Legal Works da NasSoft otimiza os recursos empregados nas atividades administrativas e operacionais da área jurídica em todos os segmentos, seja um escritório de pequeno, médio ou grande porte, empresa no ramo de indústria, comércio, serviços ou instituições financeiras.

Com ele você poderá controlar seus processos, organizar prazos e audiências, imprimir boletos para o seu cliente, além de controlar as contas a pagar e a receber.

Benefícios do NasSoft ERP Manager

- Acesso fácil, rápido e seguro;
- A instalação e implantação do software funcionam de forma simples, rápida e pelo próprio usuário;
- Garantia de segurança e fidelidade das informações, perfis de acesso por usuário;
- Promove mais rapidez e menos burocracia no dia a dia do profissional jurídico;
- Centralização de documentos, processos e contratos.
- Consulta de andamentos processuais;
- Gestão financeira do escritório;
- Gerenciamento de contas de clientes (reembolsos e adiantamentos).

Principais características:

TOTAL CONTROLE PROCESSUAL

Todas as informações do processo diretamente na tela

AGENDA E PRAZOS

As funções de agenda e lembrete do Legal Works garantem avisos sobre prazos e audiências.

IMPRESSÃO DE BOLETOS

Imprima boletos para seus clientes, podendo escolher entre os principais bancos do Brasil.

CÁLCULO JUDICIAL

Realize cálculos judiciais e saiba na hora o valor reajustado.

CONTROLE DE REEMBOLSO E VALES

Controle de vales e reembolsos para despesas do processo. Seu cliente poderá já deixar o valor adiantado para pagamento dessas despesas e o sistema gerenciará para você.

PROCESSO ON-LINE

Com essa ferramenta, seu cliente poderá acessar de qualquer lugar que ele estiver e saber o andamento de seu processo.

☎ 19 3112-6000
✉ contato@nassoft.com.br
🌐 www.nassoft.com.br

Suporte completo via:
Área do cliente | Chat Online
E-mail | Telefone

Encontre a NasSoft nas redes:



O NasSoft Legal Works possui um conjunto de funcionalidades que o destaca como uma das melhores ferramentas disponíveis no mercado. Todo o potencial do software está pronto para ser explorado, gerando informação essencial para o desenvolvimento de estratégias sólidas.

Funcionalidades:

CONTROLE DE ANDAMENTOS PROCESSUAIS

Total controle de andamentos processuais com opção de publicação ou sigilo, registro de quem cadastrou o evento, ordenação por data de mais recente etc.

CONTROLE DE PRAZOS E AUDIÊNCIA

Gerencia seus prazos críticos vinculados à agenda e calendário, lembrete automático ao iniciar seu computador ou o sistema. Exportação de prazos resolvidos para histórico de andamentos processuais. Gera vários relatórios com filtros e ordenações configuráveis.

CONTROLE DE ACORDOS E CONDENAÇÕES

Sistema de conta corrente para gerenciar valores a pagar e pagos, a receber e recebido com saldos, descrições personalizadas e deduções de impostos. Geração de relatórios com filtros e ordenações configuráveis.

CONTROLE DE HONORÁRIOS ADVOCATÍCIOS

Sistema de conta corrente para gerenciar valores a pagar e pagos, a receber e recebido com saldos, descrições personalizadas, executor e comissão para distribuição de honorários. Geração de relatórios com filtros e ordenações configuráveis.

CONTROLE DE CUSTOS E DESPESAS

Sistema de conta corrente para gerenciar valores a pagar e pagos, a receber e recebido com saldos, descrições personalizadas e executor para reembolso de despesas. Geração de relatórios com filtros e ordenações configuráveis.

CONTROLE DE DEPÓSITOS JUDICIAIS

Sistema de conta corrente para gerenciar valores a pagar e pagos, a receber e recebido com saldos e observações. Geração de relatórios com filtros e ordenações configuráveis.

CONTROLE DE HORAS TRABALHADAS

Controle com datas, horas iniciais e finais, totalizador de horas, descrições, executores, campo em formato texto para observações, tudo vinculados a relatórios.

CONTROLE DE DOCUMENTOS PROCESSUAIS

Gerenciamento e organização dos documentos do tipo MS-Word, MS-Excel, PDF etc., relacionados ao processo com link direto às pastas onde estão armazenados.

CONTROLE DE APENSOS

Possibilidade de apensar vários processos a um principal, criando um vínculo entre eles e mantendo distintos seus dados processuais.

GERENCIAMENTO DE POSIÇÃO PROCESSUAL

Registra-se no processo a posição processual do cliente, se é de credor ou devedor. Campo usado como filtro em diversos relatórios.

AGRUPAMENTO DE PROCESSOS

Possibilidade de agrupar processos pelo mesmo denominador. Campo usado como filtro em diversos relatórios.

ESCRITÓRIOS EXTERNOS

Registra o escritório externo responsável pelo processo e seu número de contrato. Campo usado como filtro em diversos relatórios.

GERENCIAMENTO DE OUVIDORIAS

Gerencia processos em status de ouvidoria. Campo usado como filtro em diversos relatórios para auditoria de empresas que foram privatizadas.

ASSUNTO DO PROCESSO

Campo configurável para registrar o assunto do processo. É usado como filtro em diversos relatórios e permite saber a proporção de processos existentes por assunto.

FASE

Campo configurável para registrar a fase do processo. É usado como filtro em diversos relatórios e permite saber a proporção de processos existentes por fase.

ÊXITO

Campo configurável para registrar o êxito do processo É usado como filtro em diversos relatórios e permite saber a proporção de processos existentes por êxito.

LIMINAR

Campo configurável para registrar a liminar do processo. É usado como filtro em diversos relatórios e permite saber a proporção de processos existentes por liminar.

RISCO

Campo configurável para registrar o risco do processo. É usado como filtro em diversos relatórios e permite saber a proporção de processos existentes por risco.

PRIORIDADE

Campo configurável para registrar a prioridade do processo. É usado como filtro em diversos relatórios e permite saber a proporção de processos existentes por prioridade.

VALOR PEDIDO

Campo que registra dados de data e valor pedido no processo para consultas, comparações e reajustes por índice monetário e está disponível em diversos relatórios que contabilizam esta informação.

VALOR DEVIDO / ECONÔMICO

Campo que registra dados de data e valor devido ou econômico no processo para consultas e comparações. Está disponível em diversos relatórios que contabilizam esta informação.

VALOR DE CONDENAÇÃO

Campo que registra dados de data e valor da condenação no processo para consultas, comparações e reajustes por índice monetário. Está disponível em diversos relatórios que contabilizam esta informação.

ÍNDICE DE REAJUSTE DE PROCESSO

Campo para registrar o tipo de índice usado para reajustar os valores de pedido e condenação por processo.

SISTEMA DE REAJUSTE POR PROCESSO

Sistema que permite o cálculo individual do valor reajustado por processo baseado nos índices cadastrados, data de origem e reajuste.

GUIA DE REAJUSTE AUTOMÁTICO DE VALORES

PROCESSUAIS

Sistema que permite o cálculo do valor reajustado de todos os processos de uma só vez, baseado nos índices cadastrados, data de origem e reajuste.

ÍNDICE DE REAJUSTES DE VALORES

Permite o cadastro de diversas tabelas de índices para correção monetária.

OFICIAL DE JUSTIÇA / DEPOSITÁRIO

Possibilita o registro e controle dos oficiais de justiça, bens penhorados e fiel depositário em formato de texto.

LITISCONSORTE ATIVO

Permite o registro ilimitado de litisconsorte ativo por processo. Disponível em pesquisas processuais e relatórios.

LITISCONSORTE PASSIVO

Permite o registro ilimitado de litisconsorte passivo por processo. Disponível em pesquisas processuais e relatórios.

PERITOS

Permite o registro ilimitado de peritos por processo. Disponível em pesquisas processuais e relatórios.

TESTEMUNHAS

Permite o registro ilimitado de testemunhas por processo. Disponível em pesquisas processuais e relatórios.

ADVOGADOS

Permite o registro ilimitado de advogados de ambas as partes por processo. Disponível em pesquisas processuais e relatórios.

CONTROLE DE BIBLIOTECAS

Possibilita total controle do acervo do escritório com sistema de pesquisa e relatórios.

AGENDA DE TELEFONES

Agenda integrada de telefones, endereço, e-mail etc., com sistema de pesquisa.

TABELA DE HONORÁRIOS ADVOCATÍCIOS

Tabela oficial de honorários da OAB com sistema de pesquisa e relatórios.

SECCÕES DA OAB

Cadastro nacional das seccionais da OAB com sistema de pesquisa, relatórios e mala direta.

CONTROLE FINANCEIRO DE FLUXO DE CAIXA

Recurso para controle de receitas e despesas por contas bancárias e contas contábeis do escritório. Oferece um sistema de pesquisa e relatórios/extratos.

AGENDA E CALENDÁRIO POR USUÁRIO

Controla agenda de compromissos por usuário. Lista prazos e audiências do dia selecionado.

PLANILHA DE CÁLCULO CÍVEL

Permite gerar cálculos de processos cíveis utilizando tabelas de índices cadastrados no sistema. Atualiza valores, calcula juros, honorários advocatícios e gera planilha do cálculo pelo MS-Word dos valores. Armazena todos os cálculos para futuras consultas.

LEMBRETE AUTOMÁTICO DE COMPROMISSOS

Possibilita, ao ligar o computador, que o sistema lembre automaticamente todos os compromissos agendados, prazos, audiências etc.

NOTIFICAÇÃO PROCESSUAL POR E-MAIL

Informa aos clientes por e-mail seus últimos andamentos processuais

RELATÓRIO DE BALANÇO FINANCEIRO PROCESSUAL

Possibilita o balancete geral com datas, nº das pastas, tipos, descrições, débitos e créditos.

CONTROLE DE REEMBOLSO DE DESPESAS

Possibilita controlar todas as despesas por advogados, totalizando despesas e acertos.

CONTROLE DE DISTRIBUIÇÃO DE HONORÁRIOS

Possibilita gerar relatórios por advogado com valores, datas e porcentagens. Indicado para escritórios que pagam porcentagens sobre honorários.

RELATÓRIO PROCESSUAL COM 3 NÍVEIS DE FILTROS

Gera diversos tipos de relatórios processuais com combinações de até três níveis de filtros.

RELATÓRIO PROCESSUAL COM 6 NÍVEIS DE FILTROS

Gera diversos tipos de relatórios processuais com combinações de até seis níveis de filtros.

RELATÓRIO PROCESSUAL COM 11 NÍVEIS DE FILTROS

Gera diversos tipos de relatórios processuais com combinações de até onze níveis de filtros.

RELATÓRIO DE MOVIMENTAÇÃO PROCESSUAL

Em um só relatório é possível ter toda movimentação processual por cliente, do número de ações como autor ou réu, propostas a favor e contra, valores de condenação e acordos pagos e recebidos e número de ações encerradas num determinado período.

RELATÓRIO ESTATÍSTICO GERAL

Possibilita gerar relatórios de processos parados por determinados dias, processos sem andamentos e relatórios para ter uma visão geral dos processos.

DATA MINING OU BUSINESS INTELLIGENCE

Gera variados tipos de análise gerencial com gráficos para facilitar as tomadas de decisões e elaborações de estratégias.

MODELOS CONFIGURÁVEIS DE CARTAS PELO MS-WORD

Geração automática de cartas pelo MS-Word para clientes, contatos, advogados e agenda de telefones.

MODELOS CONFIGURÁVEIS DE ENVELOPES PELO MS-WORD

Geração automática de envelopes pelo MS-Word para clientes, contatos, advogados e agenda de telefones.

MODELOS CONFIGURÁVEIS DE CONTRATOS PELO MS-WORD

Geração automática de contratos pelo MS-Word para clientes.

MODELOS CONFIGURÁVEIS DE PROCURAÇÕES PELO MS-WORD

Geração automática de procurações pelo MS-Word para clientes.

SISTEMA DE SEGURANÇA TOTALMENTE CONFIGURÁVEL PELO USUÁRIO

Possibilita configurar o acesso individual de cada advogado com suas respectivas restrições.

REGISTRO DE LOG DE EVENTOS DE TODAS AS TAREFAS REALIZADAS

Permite ver quem, quando e de que máquina foi feito determinada manipulação de dados (inserir, alterar e excluir).

PROCESSOS ON-LINE

Exportação de processos para o site do advogado

GERAÇÃO DE COBRANÇA ATRAVÉS DE BOLETOS

Permite a emissão de boletos para cobrar despesas, além de emitir cobrança para honorários.

EMIÇÃO DE NOTA FISCAL

Permite que seja gerada nota fiscal para clientes